

## Агентский договор №

Санкт-Петербург

«   » мая 2019 года

Гражданин РФ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, место рождения: \_\_\_\_\_, гражданство: \_\_\_\_\_, пол: \_\_\_\_\_, паспорт № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу: г. Санкт-Петербург, \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Принципал», и

Общество с ограниченной ответственностью «МТЛ-НЕКСТ», в лице Генерального директора Ишевой Вероники Дмитриевны, с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Агент», совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Принципал поручает Агенту совершать следующие юридические и фактические действия:

1.1.1. Осуществлять поиск арендаторов и заключать от имени Агента, но за счет Принципала (на наиболее выгодных для Принципала условиях) договоры на предоставление в аренду (далее по тексту – «Договоры аренды») нежилого помещения, строительный номер \_\_\_\_\_, площадь \_\_\_\_\_ кв.м., этаж \_\_, расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, Средний пр. В.О., дом 87, литера М, далее по тексту именуемого - «Объект», для временного проживания.

Стороны определили, что Договоры аренды заключаются на срок, не превышающий 11 (Одиннадцати) месяцев.

1.1.2. От имени Агента, но за счет Принципала осуществлять расчеты по заключенным Агентом Договорам аренды, указанным в п. 1.1.1. настоящего Договора.

1.1.3. Представлять интересы Принципала в товариществе собственников недвижимости (без права участия от имени Принципала в собраниях членов товарищества собственников недвижимости и иных органах управления товарищества собственников недвижимости), созданном в целях управления общедомовым имуществом (далее по тексту – «ТСН»), на основании выдаваемой Принципалом доверенности по форме, приведенной в **Приложении № 2а** к настоящему Договору.

1.1.4. От имени Принципала получать в ТСН квитанции на оплату Принципалом любых взносов, установленных в соответствии с действующим законодательством РФ и уставом ТСН (далее по тексту – «Взносы») и перечислять денежные средства, полученные в качестве арендной платы, штрафов, пени по Договорам аренды (за вычетом агентского вознаграждения, предусмотренного п. 3.1. настоящего Договора), на расчетный счет ТСН (по реквизитам, указанным в настоящем Договоре) в счет оплаты Взносов Принципала в необходимом для этого размере.

Агент от собственного имени, но за счет Принципала, вправе по мере необходимости заключать договоры на закупку мебели, оборудования и иного имущества в целях укомплектования Объекта для предоставления его в аренду (периодичность указана в Приложении № 4 к настоящему Договору), а также договоры на ремонт/восстановление Объекта и направлять денежные средства, полученные Агентом от арендаторов в качестве арендной платы, штрафов, пени по Договорам аренды (за вычетом агентского вознаграждения, предусмотренного п. 3.1. настоящего Договора) и в качестве возмещения арендаторами убытков/ущерба, причиненного Объекту, мебели, оборудованию и иному имуществу, на осуществление оплат по указанным в настоящем абзаце договорам (далее – «Платежи на укомплектование Объекта и ремонт»). В случае заключения таких договоров на сумму 3 000 рублей и менее Агент направляет Принципалу соответствующее письменное уведомление. В случае заключения таких договоров на сумму более 3 000 рублей Агент предварительно согласовывает заключение таких договоров с Принципалом.

Агент от собственного имени, но за счет Принципала, вправе не чаще 1 (Одного) раза в год заключать договор на проведение генеральной уборки Объекта и химчистки мягкой мебели (далее – «Платежи за генеральную уборку и химчистку мебели»).

Агент от имени и за счет Принципала имеет право заключать договоры на предоставление телекоммуникационных услуг и продуктов современной цифровой связи (далее – «Платежи за

услуги связи/интернет») и направлять денежные средства, полученные Агентом от арендаторов в качестве арендной платы, штрафов, пени по Договорам аренды (за вычетом агентского вознаграждения, предусмотренного п. 3.1. настоящего Договора) на осуществление оплат по указанным договорам.

Принципал возмещает Агенту расходы по оплате всех видов банковских комиссий за осуществление операций, связанных с платежами арендаторов в рамках Договоров аренды, а также с осуществлением операций, связанных с платежами Агента в рамках настоящего Договора (далее – «**Банковские комиссии**»).

1.1.5. Денежные средства, оставшиеся после удержания агентского вознаграждения, предусмотренного п. 3.1. настоящего Договора, Платежей за генеральную уборку и химчистку мебели, Взносов, возмещения расходов по оплате Банковских комиссий, Платежей на укомплектование Объекта и ремонт, Платежей за услуги связи/интернет - Агент перечисляет Принципалу ежемесячно не позднее 25 (Двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем. При этом удержание денежных средств осуществляется в следующей последовательности:

- агентское вознаграждение, предусмотренное п. 3.1. настоящего Договора;
- Платежи за генеральную уборку и химчистку мебели;
- Взносы;
- возмещение расходов по оплате Банковских комиссий;
- Платежи на укомплектование Объекта и ремонт;
- Платежи за услуги связи/интернет;
- платежи за использование системы онлайн бронирования и/или службы бронирования, указанные в п. 1.2 настоящего Договора.

Удержание платежей каждой последующей очереди осуществляется после удержания платежей предыдущей очереди в полном объеме. В случае недостаточности полученных Агентом денежных средств для уплаты Взносов Агент уведомляет об этом Принципала.

1.2. Для исполнения обязательств в рамках настоящего Договора Агент вправе использовать системы онлайн бронирования и услуги служб бронирования. При этом размер комиссии за использование системы онлайн бронирования и/или службы бронирования не должен превышать 20 (Двадцать) процентов от размера арендной платы по Договорам аренды, заключенным с привлечением системы онлайн бронирования и/или службы бронирования.

Принципал дает согласие на размещение Агентом информации об Объекте в системах онлайн бронирования и на предоставление информации об Объекте службам бронирования.

1.3. Право Принципала распоряжаться Объектом подтверждается следующими документами:

- Договором долевого участия № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, актом приема-передачи \_\_\_\_\_, или
- Выпиской из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1.4. В рамках исполнения поручения, предусмотренного п.п. 1.1.1., 1.1.2, 1.1.4 (за исключением поручения, предусмотренного абзацем четвертым) настоящего Договора, Агент от своего имени подписывает Акты, выставляет счета на оплату, заключает дополнительные соглашения, соглашения о расторжении договоров.

В рамках исполнения поручения, предусмотренного абзацем четвертым п. 1.1.4 настоящего Договора, Агент от имени Принципала подписывает Акты, заключает дополнительные соглашения, соглашения о расторжении договоров на основании выдаваемой Принципалом доверенности по форме, приведенной в **Приложении № 26** к настоящему Договору

1.5. Принципал передает Агенту Объект в течение 55 (Пятидесяти пяти) рабочих дней с момента приемки Объекта по акту приема-передачи от застройщика.

На момент передачи Объекта Принципалом Агенту Объект должен быть укомплектован мебелью, оборудованием и иным имуществом в соответствии с **Приложением № 5** к настоящему Договору.

Принципал передает Агенту Объект по акту приема-передачи, включающему данные Объекта, опись мебели, оборудования и иного имущества, которыми укомплектован Объект, с

указанием их технического состояния по форме, приведенной в **Приложении №3** к настоящему договору.

По окончании срока действия настоящего Договора Агент передает Принциалу Объект по акту приема-передачи (далее – «**Акт приема-передачи Объекта**»), включающему данные Объекта, опись мебели, оборудования и имущества с учетом естественного износа, которыми укомплектован Объект.

В момент подписания Акта приема-передачи Объекта Принципал передает Агенту по акту приема-передачи копии документов, указанные в п. 1.3. настоящего Договора, а также 4 (Четыре) комплекта ключей.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **2.1. Принципал обязан:**

2.1.1. Застраховать Объект от рисков его уничтожения и повреждения в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента подписания Акта приема-передачи Объекта и в этот же срок предоставить Агенту копию договора страхования, заверенную Принципалом. Поддерживать действие договора страхования (в том числе перезаключать его на новый срок) в течение всего периода действия настоящего Договора.

В случае неисполнения Принципалом означенной в настоящем пункте обязанности Агент вправе взыскать с Принципала штраф в размере 10 000 (Десяти тысяч) рублей.

2.1.2. В течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения от Агента Акта, Отчета, предоставленного в соответствии с п. 2.2.2 настоящего Договора, рассмотреть Акт и Отчет, подписать их и вернуть Агенту. Подписание Акта и Отчета, подтверждает отсутствие у Принципала каких-либо претензий к качеству и срокам выполнения Агентом обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

При наличии у Принципала обоснованных претензий к качеству и срокам оказанных Агентом услуг Принципал предоставляет Агенту мотивированный письменный отказ от подписания Акта и Отчета в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

В случае если Принципал не подписывает Акт и Отчет в срок, установленный настоящим Договором, при условии надлежащего вручения Акта и Отчета Принципалу, и не предъявляет мотивированный письменный отказ от подписания, Акт и Отчет считаются подписанными Сторонами датой окончания, установленного настоящим Договором срока для его подписания Принципалом.

Мотивированный письменный отказ от подписания Акта и Отчета направляется Агенту по электронной почте по адресу: \_\_\_\_\_ либо вручаются Агенту лично под подпись. Направление документов способами, указанными в настоящем пункте, считается надлежащим, и Агент не вправе предъявлять Принципалу претензий по ненадлежащему направлению документов Агенту.

2.1.3. Обязанности по уплате налогов, предусмотренные налоговым законодательством РФ, с доходов, которые получит Принципал при исполнении настоящего Договора, лежат на самом Принципале.

2.1.4. В течение 10 (Десяти) дней с момента регистрации ТСН Принципал сообщить Агенту реквизиты для перечисления Взносов и выдать доверенности по формам, указанным в Приложении № 2а и № 2б к настоящему Договору.

### **2.2. Агент обязан:**

2.2.1. Своевременно, качественно и в полном объеме оказывать услуги, предусмотренные п.п. 1.1.1. – 1.1.4. настоящего Договора.

2.2.2. Ежемесячно не позднее 20 (Двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным (отчетным признается месяц, в котором Агент оказывает услуги), направлять Принципалу Акт приема-передачи оказанных услуг, далее именуемый по тексту - «**Акт**», Отчет по форме, указанной в **Приложении № 1** к настоящему Договору, далее именуемый по тексту - «**Отчет**», с приложением расчета вознаграждения Агента в соответствии с п. 3.1. настоящего Договора и иных необходимых документов, в том числе, подтверждающих использование систем онлайн бронирования и/или служб бронирования.

Акт и Отчет с приложением необходимых документов направляются Принциалу по электронной почте по адресу: \_\_\_\_\_ либо вручаются Принциалу под подпись. Направление документов способами, указанными в настоящем пункте, считается надлежащим, и Принципал не вправе предъявлять Агенту претензий по ненадлежащему направлению документов Принциалу.

При неполучении Агентом письменных возражений Принциала в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения Отчета и Акта Принциалом, Отчет признается утвержденным, а Акт - подписанным Принциалом.

2.2.3. По требованию Принциала сообщать все сведения о ходе исполнения поручения.

### **3. РАЗМЕР ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Размер вознаграждения Агента за отчетный месяц за исполнение Агентом обязательств, предусмотренных настоящим Договором, *составляет: 15 (пятнадцать) % от сумм арендной платы, штрафов, пени, поступивших в отчетном месяце по заключенным Агентом Договорам аренды на долгосрочную аренду ;*

*20 (двадцать) % от сумм арендной платы, штрафов, пени, поступивших в отчетном месяце по заключенным Агентом Договорам аренды на посуточную аренду*

Услуги Агента по настоящему Договору НДС не облагаются в связи с применением Агентом упрощенной системы налогообложения.

В случае заключения Агентом Договора аренды посредством поиска арендатора с использованием системы онлайн бронирования и/или службы бронирования (п. 1.2. настоящего Договора) размер вознаграждения Агента увеличивается на размер затрат Агента по оплате комиссии за использование системы онлайн бронирования и/или комиссии службы бронирования.

3.2. Расчет вознаграждения Агента за отчетный месяц производится Агентом ежемесячно в срок до 20 (Двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным.

3.3. Агент удерживает причитающееся ему вознаграждение из денежных средств, поступивших в качестве арендной платы по Договорам аренды. С даты подписания Принциалом Акта и Отчета, предоставленного Агентом, либо признания Отчета утвержденным, а Акта подписанным в соответствии с абз. 3 п. 2.2.2. настоящего Договора, вознаграждение Агента, предусмотренное п. 3.1. настоящего Договора, считается полученным.

3.4. В случае окончания срока действия настоящего Договора или прекращения настоящего Договора по иным основаниям денежные средства, полученные Агентом в рамках исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, и не перечисленные Агентом в рамках исполнения обязательств, предусмотренных п. 1.1.5. настоящего Договора, подлежат перечислению Принциалу в срок не позднее 5 (Пяти) банковских дней с даты прекращения Договора.

3.5. По денежным обязательствам, возникшим на основании настоящего Договора, в том числе в случаях, когда настоящим Договором предусмотрены аванс, предварительная оплата, отсрочка или рассрочка платежа, проценты на сумму долга за пользование денежными средствами на основании п. 1 ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ не начисляются и не уплачиваются.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Каждая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от настоящего Договора, уведомив другую Сторону не менее чем за 2 (Два) месяца до даты его расторжения.

### **5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Условия настоящего Договора, а также информация и документация, получаемая Агентом от Принциала в связи с заключением и исполнением настоящего Договора, являются конфиденциальными и не подлежат передаче третьим лицам иначе как в целях исполнения настоящего Договора, а также в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность как самого текста настоящего Договора, так и конфиденциальность полученной ими друг от друга информации, а также знаний, опыта, ноу-хау и других сведений о другой Стороне, не открывать и не разглашать такую информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны по настоящему Договору.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое невыполнение/ненадлежащее выполнение явились прямым следствием обстоятельств непреодолимой силы, находящихся вне разумного контроля Сторон (форс-мажор), включая: стихийные бедствия, войны, вооруженные конфликты, массовые гражданские беспорядки, эпидемии в любой форме и т.п., препятствующие выполнению Сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.3. Сторона, не выполняющая Договор по причине форс-мажорных обстоятельств, обязана при первой же технической возможности с момента наступления форс-мажорных обстоятельств, уведомить другую Сторону в письменном виде о наступлении и прекращении указанных обстоятельств, иначе эта Сторона теряет право ссылаться на такие обстоятельства как на основание для освобождения от ответственности. При этом Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, по требованию другой Стороны обязана предоставить справку компетентного органа в подтверждение указанных обстоятельств.

5.4. При наступлении форс-мажорных обстоятельств действие настоящего Договора может быть частично или полностью приостановлено на время действия указанных обстоятельств. В случае, если форс-мажорные обстоятельства длятся более 3 (Трех) месяцев, каждая из Сторон имеет право расторгнуть Договор посредством письменного уведомления другой Стороны.

5.5. Стороны безотлагательно уведомляют друг друга о любых изменениях в их контактных адресах и реквизитах банковских счетов, а равно в иных сведениях, имеющих значение для надлежащего исполнения настоящего Договора. Исполнение обязательств Сторон по старым адресам и банковским счетам до уведомления об их изменениях считается должным и надлежащим.

5.6. Изменения и дополнения к настоящему Договору могут вноситься лишь в письменном виде за подписью Сторон настоящего Договора.

5.7. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Акта приема-передачи апартаментов (Приложение №3) и заключается сроком на 1 (Один) год. В случае если ни одна из Сторон за 1 (Один) месяц до истечения срока действия настоящего Договора не заявит о его прекращении или необходимости его изменения, Договор пролонгируется на следующий год на тех же условиях.

5.8. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) оригинальных экземплярах на русском языке, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5.9. В случае возникновения споров или разногласий вследствие подписания или толкования настоящего Договора, а также в связи с его исполнением Стороны стремятся разрешать их путем прямых переговоров. Если Стороны не разрешат возникший между ними спор путем прямых переговоров спор для его разрешения передается в суд по месту нахождения Агента.

## **6. ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение №1.** Форма Отчета.

**Приложение №2а.** Форма доверенности Принципала.

**Приложение №2б.** Форма доверенности Принципала.

**Приложение №3.** Форма Акт приема передачи.

**Приложение № 4.** Периодичность закупки мебели, оборудования и иного имущества.

**Приложение № 5.** Спецификация.

## **7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Принципал**

**Агент**

**Общество с ограниченной ответственностью «МТЛ-НЕКСТ»**

Юридический адрес: 197022, г. Санкт-Петербург, Аптекарская набережная, д. 20, литер А, офис 612

Почтовый адрес: 197022, г. Санкт-Петербург, Аптекарская набережная, д. 20, литер А, офис 612

Адрес электронной почты: v.kravtsova96@gmail.com

Телефон/факс: +7 (921) 945-62-05

ИНН 7813637350, КПП 781301001, ОГРН 1197847161577

ОКПО 40985603

Расчетный счет в 40702810855000017774 в Северо-Западный банк ПАО Сбербанк

к/с № 30101810500000000653, БИК 044030653

## **8. ПОДПИСИ СТОРОН**

**Принципал**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Агент**

**ООО «МТЛ-НЕКСТ»**

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ /Ишевская В. Д./

Отчет Агента № \_\_\_\_\_

**ФИО собственника (принципала)** \_\_\_\_\_  
**Адрес помещения** \_\_\_\_\_  
**Номер помещения** \_\_\_\_\_  
**Отчетный период** \_\_\_\_\_

1.1. Отчет в рамках п. 2.2.2 Договора

№ п/п	Показатель	Сумма
1.	<b>Доходы от аренды</b>	
2.	<b>Расходы, в т.ч.</b>	
2.1.	Агентское вознаграждение	
2.2.	Платежи за генеральную уборку и химчистку мебели	
2.3.	Взносы	
2.4.	Возмещение расходов по оплате Банковских комиссий	
2.5.	Платежи на укомплектование Объекта и ремонт	
2.6.	Платежи за услуги связи/интернет	
2.7.	Платежи за использование системы онлайн бронирования и/или службы бронирования, указанные в п. 1.2 настоящего Договора	
3.	<b>Сумма дохода к выплате</b>	

Размер вознаграждения Агента за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
составляет \_\_\_\_\_ руб.

Справочно:

Задолженность на начало периода

0,00

Выплачено доходов в отчетном месяце

**Принципал**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**Агент: ООО «МТЛ-НЕКСТ»**

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/Ишевская В.Д./

### Доверенность

г Санкт – Петербург

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ года

*/Если доверителем выступает физическое лицо/* Я, гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_ /ФИО/, дата и место рождения: \_\_\_\_\_, имеющий(ая) паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ /кем, когда/, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_, далее именуемый(ая) - «**Доверитель**», уполномочиваю

*/Если доверителем выступает юридическое лицо/* \_\_\_\_\_ /Наименование юридического лица/, зарегистрированное \_\_\_\_\_ /кем, когда/ за основным государственным регистрационным номером \_\_\_\_\_, имеющее место нахождения (адрес): \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, далее именуемое - «**Доверитель**», уполномочивает

**Общество с ограниченной ответственностью «МТЛ-НЕКСТ» (ООО «МТЛ-НЕКСТ»)**, зарегистрированное Межрайонной ИФНС России № 15 по Санкт-Петербургу за основным государственным регистрационным номером 1157847170800, имеющее место нахождения (адрес): 197022, Санкт-Петербург, ул Аптекарская наб. д. 20, офис 612, ИНН 7813637350, КПП 781301001 , **далее именуемое – «Поверенный»**,

представлять интересы Доверителя перед **Товариществом собственников недвижимости** «\_\_\_\_\_» (ОГРН \_\_\_\_\_), далее именуемым – «**ТСН**», по всем вопросам, связанным с объектами недвижимого имущества, инженерным оборудованием и иным имуществом (в том числе имуществом общего пользования здания), принадлежащими Доверителю на праве собственности и на иных основаниях, расположенными по адресу: \_\_\_\_\_ - помещение № \_\_\_ в том числе с их эксплуатацией (включая вопросы предоставления и оплаты коммунальных услуг), **без права** участия от имени Принципала в собраниях членов ТСН и иных органах управления ТСН, в том числе без права голосования на собраниях (заседаниях) членов ТСН и иных органов управления ТСН, без права подписания, получения, передачи документов и совершения любых иных действий, связанных с подготовкой и проведением собраний (заседаний) членов ТСН и иных органов управления ТСН.

Для выполнения вышеобозначенного поручения Поверенному предоставляется право от имени Доверителя подписывать, передавать и получать документы, осуществлять оплату взносов, подлежащих внесению Доверителем в ТСН, запрашивать и получать документы и информацию, давать пояснения, вести претензионную работу, в том числе по претензиям, поступающим в адрес Доверителя.

***Доверенность выдана сроком на 1 (Один) год.***

\_\_\_\_\_  
/ФИО физического лица или наименование юридического лица и наименование и ФИО его представителя/  
\_\_\_\_\_  
/подпись/



**Доверенность**

\_\_\_\_\_ /место составления/ «\_\_» \_\_\_\_\_ года

/Если доверителем выступает физическое лицо/ Я, гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_ /ФИО/, дата и место рождения: \_\_\_\_\_, имеющий(ая) паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ /кем, когда/, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_, далее именуемый(ая) - «**Доверитель**», уполномочиваю

/Если доверителем выступает юридическое лицо/ \_\_\_\_\_ /Наименование юридического лица/, зарегистрированное \_\_\_\_\_ /кем, когда/ за основным государственным регистрационным номером \_\_\_\_\_, имеющее место нахождения (адрес): \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, далее именуемое - «**Доверитель**», уполномочивает

**Общество с ограниченной ответственностью «МТЛ-НЕКСТ» (ООО «МТЛ-НЕКСТ»)**, зарегистрированное Межрайонной ИФНС России № 15 по Санкт-Петербургу за основным государственным регистрационным номером 1197847161577, имеющее место нахождения (адрес): 197022, Санкт-Петербург, ул Аптекарская наб. д. 20, офис 612, ИНН 7813637350, КПП 781301001, далее именуемое – «**Поверенный**»,

представлять интересы Доверителя перед **Обществом с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_»** (ОГРН \_\_\_\_\_), далее именуемым – «**Общество**», по всем вопросам, связанным заключением договоров на предоставление телекоммуникационных услуг и продуктов современной цифровой связи в принадлежащем Доверителю на праве собственности нежилом помещении, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, Средний пр. В.О. д.87, помещение \_\_\_\_\_.

Для выполнения вышеобозначенного поручения Поверенному предоставляется право от имени Доверителя подписывать, передавать и получать документы, в том числе, но не исключительно дополнительные соглашения и соглашения о расторжении вышеуказанных договоров, осуществлять оплату по вышеуказанным договорам в пользу Общества от имени и за счет Доверителя, запрашивать и получать документы и информацию, давать пояснения, вести претензионную работу, в том числе по претензиям, поступающим в адрес Доверителя.

**Доверенность выдана сроком на 1 (Один) год.**

\_\_\_\_\_ /ФИО физического лица или наименование юридического лица и наименование и ФИО его представителя/  
\_\_\_\_\_ /подпись/

**АКТ ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ**

г. Санкт - Петербург

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий Акт в том, что Принципал ФИО, передает, а Общество с ограниченной ответственностью «МТЛ-НЕКСТ», в лице генерального директора Ишевской Вероники Дмитриевны, именуемое в дальнейшем Агент,

принимает следующие помещения \_\_\_\_\_ по адресу г. Санкт-Петербург, Средний пр. В.О., дом 87, литера М согласно **Приложение № 5. Спецификация.**

**Принципал**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

**Агент: ООО «МТЛ-НЕКСТ»**  
**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/Ишевская В.Д./

Периодичность закупки мебели, оборудования и иного имущества

1. Постельные принадлежности	2 комплекта.	один раз в год
2. Махровые изделия	2 комплекта.	один раз в год
3. Мелкая бытовая техника раза после	по мере необходимости, но не более одного	окончания гарантийного срока.
4. Текстиль три года	1 комплект.	один раз в
5. Оборудование гарантийного срока	по мере необходимости после окончания	
6. Мебель использования 7 лет	по мере необходимости, срок полезного	

**Принципал**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Агент: ООО «МТЛ-НЕКСТ»  
Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ /Ишевская В.Д./

Приложение № 5  
к Агентскому договору № от 2019  
года

**Спецификация  
Оснащения Помещения  
по адресу:**

по адресу: г. Санкт-Петербург, Средний пр. В.О., дом 87, литера М, пом. \_\_\_\_\_

<b>Пакет мебелировки и арендатора для апартаментов Studio (25-33 кв. м.) и Studio+ (35-43 кв. м.)</b>		
<b>Наименование</b>	<b>Характеристики</b>	<b>Кол-во</b>
<b>Мебель и фиксированная техника</b>		
<b>Кухня</b>		
Кухонный гарнитур	Изготавливается по индивидуальным размерам каждого апартаментов. Корпуса кухни изготовлены из влагостойкой ламинированной древесно-стружечной плиты производителя EGGER (Австрия). Торцы деталей "закрыты" ABS кромкой толщиной 1мм. Фасады изготовлены из влаغو/термостойких панелей, покрытых HPL пластиком, торцы фасадов закрыты пластиковой кромкой, толщиной 0,4мм. Фурнитура со встроенными механизмами плавного хода производства BLUM (Австрия). Столешница влаغو-термостойкая, покрытая противовандальным HPL пластиком, толщиной 38мм, производитель EGGER Form&Style. Фасады EGGER - Альпийский белый, дуб Виченза. Корпус - дуб Виченза. Подсветка - диодная лента.	1
Мойка + смеситель	Врезная кухонная мойка, искусственный камень. Однорычажный смеситель, материал хром, АМ.РМ.	1
Стол обеденный	Влагостойкая ламинированная древесно-стружечная плита производителя EGGER (Австрия). Ножки дерево.	1
Стул обеденный	Дизайнерская модель. Ножки дерево. Сиденье полиуретан. Дополнительное мягкое сиденье.	2
Ковер	Короткий ворс, 1000*1500 мм, серый (согласно дизайн-проекту).	1
Встроенная вытяжка	HANSA/GORENJE/MAUNFELD Ширина установки 60 см, скрытая за фасадом.	1
Электрическая стеклокерамическая варочная панель	HANSA/GORENJE двухконфорочная поверхность, сенсорные переключатели.	1
Полновстраиваемая посудомоечная машина	INDESIT/HANSA/GORENJE Ширина установки 45 см.	1
Холодильник встраиваемый двухкамерный	HANSA/GORENJE/WEISSGAUFF. Цвет: белый. Ширина установки 60 см, Высота 175-180 см, класс энергопотребления А+.	1
Микроволновая печь	HANSA/BOSCH/HOTPOINT-ARISTON 20л.	1
Люстра	Люстра подвесная, пластик, стальные подвесы.	1

<b>Жилая зона</b>		
Изголовье для кровати	Изготовлено из влагостойкой ламинированной древесно-стружечной плиты производителя EGGER (Австрия). Размер 2600*1400мм. Обивка велюр серый (согласно дизайн-проекту)	1
Основание под матрас	Корпус ДСП, обивка мебельный текстиль с противопожарной пропиткой (производство Белоруссия), ножки хром с анти-скользящими колпачками высота 15 см. Размер 90*200 см. Обивка велюр серый (согласно дизайн-проекту)	2
Матрас	Ортопедический матрас на независимой пружинной основе. Размер 90*200. Производство Россия	2
Прикроватная тумба	Корпус ДСП. Фурнитура с плавным ходом BLUM (производство Австрия)	2
Встраиваемый светильник	Производство Австрия/Венгрия. Цвет: белый, хром. EGLO	2
Телевизор	PHILIPS/АОС/HYUNDAI 39 дюймов. В комплекте кронштейн настенный, гибкий	1
Настольная лампа	По дизайн-проекту	1
Комод	Корпус и фасады изготовлены из влагостойкой ламинированной древесно-стружечной плиты производителя EGGER (Австрия). Торцы деталей "закрыты" ABS кромкой толщиной 1мм. Фурнитура со встроенными механизмами плавного хода производства BLUM (Австрия). Фасады EGGER W1000 STPT - Альпийский белый, H3157 STP - дуб Виченза. Корпус H3157 STP - дуб Виченза	1
Шкаф	Корпус и фасады изготовлены из влагостойкой ламинированной древесно-стружечной плиты производителя EGGER (Австрия). Торцы деталей "закрыты" ABS кромкой толщиной 1мм. Фурнитура со встроенными механизмами плавного хода производства BLUM (Австрия). Фасады EGGER W1000 STPT - Альпийский белый, H3157 STP - дуб Виченза. Корпус H3157 STP - дуб Виченза	1
Карниз подвесной	Двухрядный, регулируемый размер. Крепежи металл. Цвет Хром.	1
Комплект светонепроницаемых штор	Изготовлены из такни с противопожарной пропиткой. Производство Белоруссия. Светонепроницаемость до 80%	1
Постер	Под дизайн-проект, индивидуальный дизайн	2
<b>Прихожая</b>		
Шкаф для одежды	Встроенная система хранения оборудованная полками для одежды и обуви, крючками, сидением со шкафчиком для обуви, зеркалом. Корпус H3157 STP - дуб Виченза	1
<b>Ванная комната</b>		
Стиральная машина	HANSA/INDESIT/WEISSGAUFF, загрузка 5 кг, фронтальная загрузка	1

Дверца душевая	АМ.РМ. По дизайн-проекту	1
Тумба под умывальник	Влагостойкий ЛДСП EGGGER, фурнитура FGV (Италия)	1
Зеркало	Со встроеной подсветкой согласно дизайн-проекту	1
<b>Мелкая техника и расходны материалы</b>		
<b>Хранение</b>		
Гладильная доска складная, с розеткой		1
Сушилка для белья складная		1
Вешалки для одежды		7
Сейф гостиничный		1
Ведро мусорное		1
<b>Текстиль и спальные принадлежности</b>		
Наматрасник водонепроницаемый twin		4
Наматрасник водонепроницаемый euro (1800/2000)		2
Простыня д/спального места twin		4
Простыня д/спального места euro		2
Подушка для сна 50x70		3
Наволочка		6
Одеяло д/спального места twin		2
Одеяло д/спального места euro		1
Пододеяльник twin		4
Пододеяльник double		2
Полотенце 40x70		4
Полотенце 50x100		4
Полотенце 70x140		4
Полотенце д/ног (коврик)		4
Покрывало на кровать twin (ISO < 5000 циклов/ 8 сек./от 2 до 5)		2
Покрывало на кровать euro (ISO < 5000 циклов/ 8 сек./от 2 до 5)		3
Халат банный		4
<b>Кухонные принадлежности и посуда</b>		
Тарелка десертная 20 см		3
Тарелка плоская 24 см		3
Тарелка глубокая		3
Ложка столовая		4
Ложка чайная		4
Вилка		4
Нож столовый		4
Нож разделочный (по 1 шт. разного размера)		2
Лоток для столовых приборов		1
Кастрюля с крышкой 3л		1
Сковорода для жарки с крышкой (по 1 шт. разного диаметра)		2
Лопатка д/сковороды с антипригарным покрытием		1
Половник		1
Шумовка		1
Стакан (200 мг, стекло, без рисунка, стандартной округлой формы)		3
Чайная пара		3
Бокалы (под игристое вино)		3
Бокалы (под тихое вино, средние)		3
Штопор-открывашка		1
Крышка для микроволновки		1
Разделочная доска, пластик		1
Набор солонка и перечница		1
Сахарница		1
Салатник		1

<b>Малая техника</b>	
Чайник, 1,5 л GORENJE/SCARLETT/REDMOND	1
Фен, 1200-1400 Вт PHILIPS/BOSCH/SCARLETT	1
Утюг с отпаривателем и антипригарным покрытием GORENJE/BOSCH	1
Сплит-система HYUNDAI/BALLU/WHIRLPOOL, охлаждение 2500-2650 Вт, обогрев 2300-2500 Вт, белая	1
<b>Принадлежности для ванной комнаты</b>	
Держатель для туалетной бумаги	1
Держатель для запасного рулона	1
Ершик для унитаза с держателем	1
Стакан для ванной	1
Полка в душевую	1
Крючок двойной	1
Урна с педалью и крышкой 3 л	1

**Принципал**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Агент: ООО «МТЛ-НЕКСТ»  
Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ /Ишевская В.Д./